



Załącznik nr 2

do Regulaminu rekrutacji i udziału w Programie
„Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla
Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W CELU PRZEPROWADZENIA PROCESU REKRUTACJI DO UDZIAŁU
W PROGRAMIE „ASYSTENT OSOBISTY OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ”
DLA JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO– EDYCJA 2026 ORAZ
REALIZACJI W/W PROGRAMU**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „Rozporządzeniem” informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą przy ulicy Wyzwolenia 7, 38-700 Ustrzyki Dolne reprezentowany przez Dyrektora;
- 2) zgodnie z art. 37 rozporządzenia Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez MGOPS w Ustrzykach Dolnych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodo.mgops@ustrzyki-dolne.pl lub pisemnie na adres Administratora;
- 3) przetwarzanie danych osobowych obejmuje następujące kategorie Pani/Pana danych: imię i nazwisko oraz dane określone w Karcie zgłoszenia do Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026, Oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu Rekrutacji oraz zawarte w innych dokumentach dołączonych przez Panią/Pana;
- 4) zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a i lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. a i lit. b w/w rozporządzenia Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do udziału w programie „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026 oraz realizacji w/w Programu lub w innych celach wynikających z obowiązku prawnego, któremu podlega Administrator;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: podmioty, które zwrócą się do Administratora o przekazanie danych osobowych w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, podmioty, które na podstawie umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe (m.in. osoby, które będą świadczyć usługi asystenta osobistego osoby z niepełnosprawnością, podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji) oraz inne podmioty na podstawie Pani/Pana zgody;



- 6) dane osobowe przechowywane będą do czasu wygaśnięcia obowiązku przechowywania tych danych wynikających z realizacji Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026, a następnie do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentacji;
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w każdym momencie;
- 8) w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Ustrzykach Dolnych Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Prezes Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa;
- 9) podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji celów do jakich zostały zebrane;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu;
- 11) Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do Państw trzecich.

.....

(data i czytelny podpis)